

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа  
"Основная общеобразовательная школа № 32»

Принята на  
заседании педагогического  
совета школы  
«31» августа 2022г.

Утверждена  
директором школы

М. В. Хиновой

«31» августа 2022г.



Рабочая программа

Риторика

3-4 класс

## 1. Пояснительная записка

Курс «Риторика» направлен на формирование коммуникативных (риторических) умений. Этот практикоориентированный курс выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности. Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. В центре риторики – обучение эффективному общению, общающийся человек.

**Цель и задачи** риторики как предмета филологического цикла – научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь.

В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

*Первый блок – «Общение»* даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: *кто, кому, зачем, что, как, где, когда* говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

*Второй блок – «Речевые жанры»* – даёт сведения о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;

- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

## 2. Общая характеристика курса

В основе всякого обучения лежит коммуникация, общение, поэтому риторика как инновационный, практико-ориентированный курс помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне, этот предмет способствует развитию качеств личности, «отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального <...> состава российского общества».

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

### Ценностные ориентиры содержания курса «Риторика»

Одним из результатов обучения риторике является решение задач воспитания – осмысление и интериоризация (присвоение) младшими школьниками системы ценностей.

**Ценность жизни и человека** – осознание ответственности за себя и других людей, своего и их душевного и физического здоровья; ответственность за сохранение природы как среды обитания.

**Ценность общения** – понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры.

**Ценность добра и истины** – осознание себя как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, основывается на признании постулатов нравственной жизни, выраженных в заповедях мировых религий и некоторыми атеистами (например, *поступай так, как ты бы хотел, чтобы поступали с тобой; не говори неправды; будь милосерден и т.д.*).

**Ценность семьи** – понимание важности семьи в жизни человека, взаимопонимание и взаимопомощь своим родным; осознание своих корней; уважительное отношение к старшим, их опыту, нравственным идеалам.

**Ценность труда и творчества** – признание труда как необходимой составляющей жизни человека, творчества как вершины, которая доступна любому человеку в своей области.

**Ценность социальной солидарности** – обладание чувствами справедливости, милосердия, чести, достоинства по отношению к себе и к другим людям.

**Ценность гражданственности и патриотизма** – осознание себя как члена общества; желание служить Родине, своему народу; любовь к природе своего края и страны, восхищение культурным наследием предшествующих поколений.

### **3. Место курса в учебном плане**

Согласно плану внеурочной деятельности школы на изучение курса «Риторика» в третьем и четвёртом классе отводится по 1 часу в неделю, т.е. по 34 часа в год.

#### **Формы организации занятий.**

- теоретические (беседы),
- практические занятия,
- экскурсии,
- встречи,
- практикумы,
- праздничные мероприятия,
- конкурсы,
- круглые столы,
- игры,
- «устные журналы»,
- выполнение и защита проектов.
- занятие-сказка
- занятие-викторина
- занятие-думка
- занятие-кроссворд
- занятие-любование
- др.

Контрольные работы, проверочные работы, аттестация не предусмотрены.

#### 4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного курса 3-4 класса

**Личностными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *оценивать* свою вежливость;
- *определять* степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- *осознавать* важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- *осознавать* свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- *понимать* необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**Метапредметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- *формулировать* тему урока после предварительного обсуждения;
- *определять* степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- *критически осмысливать* свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- *осознавать* разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- *учиться* подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- *анализировать* информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), *извлекать* необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- *продуцировать* тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- *перерабатывать* информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- *осуществлять* информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- *анализировать* структуру рассуждения, *выявлять* уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- *аргументировать* свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- *продуцировать* рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- *знать* основные приёмы подготовки устного выступления – *учитывать* компоненты речевой ситуации, *записывать* ключевые слова, план; *представлять* рисунок, схему; *репетировать* выступление и т.д.;
- *пользоваться* приёмами подготовки устного выступления, *выступать* с графическим (возможно, аудио – , видео – ) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, *выбирать* уместные, эффективные речевые средства.

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *приводить* примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- *отличать* подготовленную и неподготовленную речь;
- *знать* особенности неподготовленной речи;
- *осознавать* важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- *знать* особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- *реализовывать* жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;

- *знать* особенности диалога и монолога;
- *анализировать* абзацные отступы, шрифтовые и цветные выделения в учебных текстах;
- *использовать* различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- *знать* основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- *пользоваться* основными способами правки текста.

## **5. Содержание курса.**

### **3 класс**

#### **ОБЩЕНИЕ.**

**Речевые (коммуникативные) задачи.**

**Речевая деятельность.**

**Говорение.** Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

**Слушание.** Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

**Чтение учебного текста,** особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятым словам; составление плана как приём чтения.

**Письменная речь.** Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

**Речевой этикет.** Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела.

**Правильная и хорошая (эффективная) речь.** Нормы – что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.** Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

**Этикетные жанры:** похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

**Вторичные речевые жанры.**

**Сжатый (краткий) пересказ,** два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. **Выборочный пересказ** как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

**Аннотация.** Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

**Типы текстов.**

**Рассуждение, его структура, вывод в рассуждении. Правило в доказательстве (объяснении). Цитата в доказательстве (объяснении).**

**Сравнительное описание с задачей различения и сходства. Правила сравнения.**

Сравнительное высказывание, два способа его построения. Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия в сказках, рассказах и т.д.

**4 класс**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование разделов</b>                            | <b>Количество часов</b> |                 |              |
|--------------|---|-------------------------|-----------------|--------------|
|              |   | <b>теория</b>           | <b>практика</b> | <b>всего</b> |
| 1            | <b>Часть 1. Общение.</b>                                | 1                       | -               | 1            |
| 2            | Наука риторика  | 1                       | -               | 1            |
| 3            | Кто – что- кому   | 1                       | 1               | 2            |
| 4            | Как мы говорим  | 2                       | 2               | 4            |
| 5            | Учусь слушать   | 2                       | 3               | 5            |
| 6            | Вежливая просьба  | 1                       | 1               | 2            |
| 7            | Учусь читать и писать                                   | 1                       | 1               | 2            |
| 8            | <b>Часть 2. Текст.</b><br>Тема и основная мысль текста. | 1                       | 2               | 3            |
| 9            | Пересказ.   | 1                       | 2               | 3            |
| 10           | Вежливый отказ.   | 1                       | 1               | 2            |
| 11           | Типы текстов.   | 1                       | -               | 1            |
| 12           | Рассуждение..   | 2                       | 1               | 3            |
| 13           | Описание.   | 2                       | 2               | 4            |
| 14           | Повторение и обобщение.                                 | 1                       | 1               | 2            |
|              | <b>Итого:</b>   | <b>17</b>               | <b>17</b>       | <b>34</b>    |

**6. Тематическое планирование**



(34 часа)

| <b>№</b> | <b>Тема</b>                                       | <b>Виды деятельности учащихся</b>  |
|----------|---|--|
| 1.       | Наука риторика. Что мы помним о речевой ситуации. | Повторяют, какую роль при успешном общении играют компоненты речевой ситуации: кто говорит – кому – что - с какой целью. Показывают необходимость быть вежливым при устном и письменном общении  |
| 2.       | Твои речевые роли                                 | Дают определение риторике как науки, которая учит успешному общению. Вспоминают изученное о речевых ролях; знакомят школьников с профессиями, в которых большое значение имеет владение речью, со словами, обозначающими характеристику человека: «общительный», «необщительный» человек |
| 3.       | С какой целью? Зачем?                             | Знакомятся с различными задачами общения, средствами обозначения этих задач глаголами речи. Формируют установки на осмысление своих и чужих задач высказываний, на реализацию коммуникативной задачи в своих высказываниях.  |
| 4.       | С какой целью? Зачем?                             | Знакомятся с различными задачами общения, средствами обозначения этих задач глаголами речи. Формируют установку на осмысление своих и чужих задач высказываний, на реализацию коммуникативной задачи в своих высказываниях.  |
| 5.       | Неподготовленная речь                             | Знакомятся с понятием «неподготовленная устная речь». Формируют установку на учёт компонентов речевой ситуации, а также на самоконтроль за тем, что и как произносит говорящий   |
| 6.       | Подготовленная речь, приёмы подготовки            | Формируют установку на учёт компонентов речевой ситуации, а также на самоконтроль за тем, что и как произносит говорящий   |
| 7.       | Подготовленная речь, приёмы подготовки            | Формируют установку на учёт компонентов речевой ситуации, а также на самоконтроль за тем, что и как произносит говорящий   |
| 8.       | Говорим подробно, кратко                          | Демонстрируют уместное использование изученных средств при решении риторических задач. Формируют установку на учёт ситуации для определения степени подробности высказывания   |
| 9.       | Похвала (комплимент)                              | Знакомство с комплиментом, похвалой как речевым жанром, направленным на подбадривание собеседника, поддержание и установление контакта; с откликами на   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | комплимент, которые содержат благодарность, выражение радости, удовольствия от полученной похвалы. Формируют умение говорить комплименты, установку на правдивую оценку собеседника, различать искреннюю похвалу и неискреннюю похвалу, которая приобретает характер лести  |
| 10. | Слушаем, вдумываемся                                   | Вспоминают, что знают о слушании. Формируют приёмы активного слушания, установку на уважительное отношение к говорящему   |
| 11. | Слушаем, вдумываемся                                   | . Вспоминают, что знают о слушании. Формируют приёмы активного слушания, установку на уважительное отношение к говорящему   |
| 12. | Читаем учебные тексты                                  | Демонстрируют использование приёмов, помогающих понять звучащий текст. Знакомятся с понятием «учебные тексты», их особенностями. Формируют некоторые приемы работы с учебными текстами, установку на понимание значения учебной книги для образования каждого человека, а в дальнейшем и для самообразования  |
| 13. | Учимся писать, редактировать                           | Знакомятся и научаются элементарным приёмам правки текста; учатся саморедактированию, взаиморедактированию. Формируют осознание необходимости работы над первоначальным вариантом своего текста   |
| 14. | Учимся писать, редактировать                           | Знакомство элементарным и приёмами правки текста; саморедактирования, взаиморедактирования. Формируют осознание необходимости работы над первоначальным вариантом своего текста   |
| 15. | Что такое вежливость                                   | Характеризуют особенности скрытой просьбы. Знакомство с понятиями «вежливость», «вежливое общение», «вежливая речь», со значением вежливости для установления и поддержания контакта.   |
| 16. | Вежливо, невежливо, грубо. Добрые слова – добрые дела. | Учатся различать такие понятия как вежливо-невежливо-грубо; различать вежливость на словах и добрые дела; уместно употреблять вежливые слова; быть внимательным к старшим. Формируют установку на то, что учиться вежливой речи - значит учиться уважительному, доброму отношению друг к другу; настоящая вежливость – не только добрые слова, но и добрые дела |
| 17. | Итоговые задачи и игры                                 | Повторяют правила вежливого общения.  |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | Формируют умение вежливого общения при работе в группе  |
| 18. | Тексты разные нужны                     | Определяют тему и основную мысль текста.  |
| 19. | Диалог и монолог                        | Озаглавливают текст. Знакомятся с понятиями монолог и диалог, их структурными особенностями. Учатся определять по речи коммуникантов их речевую задачу; выявлять особенности личности коммуникантов по их речи  |
| 20. | Диалог и монолог                        | Выделяют опорные слова в тексте. Моделируют текст по записанным ранее опорным словам.   |
| 21. | Пиши правильно!<br>Произноси правильно! | Знакомятся с понятием нормы литературного языка, с нарушением норм (ошибками); с тем, что нарушение норм литературного языка характеризует уровень культуры человека. Формируют установку на осознание значения соблюдения норм для успешного общения; на обращение к различным словарям русского языка |
| 22. | Пиши правильно!<br>Произноси правильно! | Знакомство с понятием нормы литературного языка, с нарушением норм (ошибками); с тем, что нарушение норм литературного языка характеризует уровень культуры человека. Формируют установку на осознание значения соблюдения норм для успешного общения; на обращение к различным словарям русского языка |
| 23. | Употребляй слова правильно!             | Знакомятся с понятием нормы литературного языка, с нарушением норм (ошибками); с тем, что нарушение норм литературного языка характеризует уровень культуры человека. Формируют установку на осознание значения соблюдения норм для успешного общения; на обращение к различным словарям русского языка |
| 24. | Пересказ                                | Учатся подробно и кратко пересказывать тексты, выискивают основную мысль и стилевые особенности исходного текста; пользуются способом исключения и способом обобщения при создании краткого пересказа   |
| 25. | Выбери нужное                           | Знакомятся с выборочным пересказом и его особенностями. Учатся выборочному пересказу как тексту. Показывают значение выборки нужной информации для создания текста на определённую тему   |
| 26. | Цитата в пересказе. Кратко о книге      | Знакомятся с понятием цитаты. Учатся определять необходимость и уместность использования цитаты в пересказе. Знакомятся с аннотацией как разновидностью текста. Учатся определять в   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | аннотации элементы сжатого пересказа. Формируют установку на знакомство с аннотацией при выборе книги для чтения  |
| 27. | Поздравляю кого? С чем? Как? Желая кому? Чего? Как? | Знакомятся с поздравлением как разновидностью текстов, его структурой; с разными средствами поздравления. Составляют поздравления в устной и письменной форме. Формируют установку на внимание к адресату, к учету его интересов, характера и т.д.  |
| 28. | С праздником...                                     | Знакомство с поздравлением как разновидностью текстов, его структурой; с разными средствами поздравления. Составляют поздравления в устной и письменной форме. Формируют установку на внимание к адресату, к учету его интересов, характера и т.д.  |
| 29. | Рассуждение. Вывод в рассуждении                    | Знакомство со структурой рассуждения; с цитатой, её ролью в рассуждении, способами введения цитат в рассуждение. Применяют цитаты и правила в объяснительной (доказательной) части рассуждения. Формируют установку на использование точных, истинных доказательств (правил, цитат) в рассуждении                                   |
| 30. | Правило в доказательстве. Цитата в доказательстве   | Знакомство со структурой рассуждения; с цитатой, её ролью в рассуждении, способами введения цитат в рассуждение. Применяют цитаты и правила в объяснительной (доказательной) части рассуждения. Формируют установку на использование точных, истинных доказательств (правил, цитат) в рассуждении                                   |
| 31. | Сравни и скажи                                      | Знакомство с понятием сравнения и правилами сравнения; с двумя вариантами построения сравнительного текста. Создание на основе готовых текстов сравнительное высказывание; определение роли сравнительного текста в некоторых речевых произведениях. Формируют общеучебное умение, важное для интеллектуального развития школьников |
| 32. | Правила сравнения                                   | Сравнивают предметы только по одним и тем же (сопоставимым) признакам   |
| 33. | Как строятся сравнительные тексты                   | Строят сравнительные тексты двумя способами (одновременное сравнение одного и того же признака у разных предметов; вначале описывается один предмет, затем другой – в сравнении с первым предметом)   |
| 34. | Подведём итоги.                                     | Разыгрывают риторические игры.  |

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
|  | Риторический праздник | Произносят высказывания в нужном темпе, с заданной громкостью, с определённой интонацией; орфоэпически правильно. |
|--|-----------------------|---|

4 класс (34 часа)

| № урока, четверти | Наименование тем  | Кол-во часов по теме | Основные виды деятельности   |
|-------------------|---|----------------------|--|
| 1                 | <b>Общение.</b> Проверь себя.   | 1                    | - формулировать задачу   |
| 2                 | <b>Наука риторика.</b> Чему учит риторика. Надо ли учиться риторике?                        | 1                    | чтения, выбирать вид чтения (ознакомительное, изучающее);  |
| 3                 | <b>Кто – что – кому.</b> Речевая ситуация. Речевые роли.                                    | 1                    | - пользоваться приёмами  |
| 4                 | Кому – кто, адресат – адресант. Кто кого и как приглашает                                   | 1                    | чтения учебного текста: ставить вопрос к заголовку и от заголовка, выделять ключевые слова;                                |
| 5                 | <b>Как мы говорим.</b> Темп – от медленного до скороговорки. Громкость – от шепота до крика | 1                    | - отличать подробный   |
| 6                 | Тон речи. То же слово, да не так бы молвить.  | 1                    | пересказ от краткого;  |
| 7                 | Настроение, чувства и тон говорящего. Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд.                | 1                    | - знать два основных приёма сжатия (компрессии)  |
| 8                 | Обобщающий урок «Как мы говорим»  | 1                    | текста для реализации краткого пересказа;  |
| 9                 | <b>Учусь слушать.</b> Мы слушаем – нас слушают.   | 1                    | - пользоваться приёмами  |
| 10                | Сигнал принят! Слушаю!  | 1                    | сжатия текста для продуцирования   |
| 11                | Слушаем и стараемся понять, выделяем непонятное.  | 1                    | сжатого пересказа;   |
| 12                | Слушаем, как говорят.   | 1                    | - пользоваться приёмами  |
| 13                | Слушаем на уроке, слушаем целый день.   | 1                    | слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;  |
| 14                | <b>Вежливая просьба.</b> Вежливая просьба.  | 1                    | - реализовывать устные и   |
| 15                | Скрытая просьба.  | 1                    | письменные рассуждения как текстов определённой  |
| 16                | <b>Учусь читать и писать.</b> О чем нам говорит шрифт.                                      | 1                    | структуры; определять цель рассуждения (доказать, объяснить); формулировать тезис (то, что доказывается или объясняется) и |
| 17                | Рисунки, иллюстрации, таблицы, схемы...   | 1                    | приводить в качестве доказательства ссылку на правило, закон;  |
| 18                | <b>Тема и основная мысль текста.</b> Тема, основная мысль, заголовок.                       | 1                    | - реализовывать устные и   |
| 19                | Опорные слова.  | 1                    | письменные высказывания -  |
| 20                | <b>Пересказ.</b> Подробный пересказ.  | 1                    | описания хорошо знакомых   |
| 21                | Краткий пересказ.   | 1                    |  |
| 22                | План.   | 1                    |  |
| 23                | <b>Вежливый отказ.</b> Согласие или отказ. Отказывай не обижая.                             | 1                    |  |
| 24                | Ответы на отказ.  | 1                    |  |

|       |  |   |  |
|-------|--|---|--|
| 25    | <b>Типы текстов.</b>   | 1 | предметов, животных, подчиня описание его основной мысли; анализировать и учитывать особенности описания в учебно-научной речи;<br>- при выполнении некоторых заданий учебника осознавать недостаток информации, использовать дополнительные сведения из словарей;<br><br>- делать выводы и обобщения в результате совместной работы класса. |
| 26    | <b>Рассуждение.</b> Примеры в рассуждении.                           | 1 |  |
| 27    | Ссылка на правило, закон.  | 1 |  |
| 28    | Точные и неточные объяснения. Подведем итоги.                        | 1 |  |
| 29    | <b>Описание.</b> Описание, признаки предмета.                        | 1 |  |
| 30    | Описание в объявлении, загадки – описания, сочини загадку.           | 1 |  |
| 31    | Было или придумано, части рассказа.                                  | 1 |  |
| 32    | Хочу вам рассказать.   | 1 |  |
| 33-34 | <b>Повторение и обобщение.</b> Чему мы научились на уроках риторики? | 2 |  |

## 7. Описание учебного и материально-технического обеспечения

### Учебная литература для учителя

| №  | Автор, год издания  | Название пособий                              | Вид пособия                         |
|----|---|---|-------------------------------------|
| 1  | Т.А Ладыженская М.:<br>Баласс   | “Детская риторика. В<br>рассказах и рисунках” | Рабочая тетрадь для 3и 4<br>классов |
| 2  | Т.А. Ладыженская М.:<br>Баласс  | “Уроки риторики в<br>школе»                   | Книга для учителя                   |
| 3. | Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность<br>школьников [Текст]: методический конструктор:<br>пособие для учителя / Д.В.Григорьев, П.В.Степанов.<br>– М.: Просвещение, 2014. – 223 с. – (Стандарты<br>второго поколения)   |   | Пособие для учителя                 |
| 4. | Оценка достижения планируемых результатов в<br>начальной школе [Текст]: система заданий. В 2-х ч.<br>Ч.1. / М.Ю. Демидова [и др.]; под ред. Г.С.<br>Ковалевой, О.Б. Логиновой. - 2 – е изд. – М.:<br>Просвещение, 2013. – 215 с. – (Стандарты второго<br>поколения) |   | Пособие для учителя                 |
| 5. | Как проектировать универсальные учебные действия<br>в начальной школе [Текст]: от действия к мысли:<br>пособие для учителя / А.Г. Асмолов [и др.]; под ред.<br>А.Г. Асмолова. -2 –е изд. – М.: Просвещение, 2013. –<br>152 с. – (Стандарты второго поколения)       |   | Пособие для учителя                 |

### Учебная литература для учащихся

| № | Автор, год издания            | Название пособий                              | Вид пособия                          |
|---|-------------------------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Т.А Ладыженская М.:<br>Баласс | “Детская риторика. В<br>рассказах и рисунках” | Рабочая тетрадь для 3 и 4<br>классов |

### ТСО (средства ИКТ)

- Телевизор
- Магнитофон
- Интерактивная доска
- Проектор
- Компьютер

### Цифровые образовательные ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации

<http://www.mon.gov.ru>

Федеральный совет по учебникам Министерства образования и науки РФ

<http://fsu.edu.ru/p1.html>

Приоритетные национальные проекты: сайт Совета при Президенте Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике

<http://www.rost.ru>

Федеральный портал "Российское образование"

<http://www.edu.ru>

Российский общеобразовательный портал

<http://www.school.edu.ru>

Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"



<http://www.ict.edu.ru>

Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов для общего образования

<http://ndce.edu.ru>

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

<http://www.rostobr.ru>

Региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

<http://www.rostobrnadzor.ru>

Учительская газета

<http://www.ug.ru>

Газета "Первое сентября"

<http://ps.1september.ru>

Газета "Начальная школа"

<http://nsc.1september.ru>

Журнал "Вестник образования России"

<http://www.vestniknews.ru>

Школьная пресса: информационный портал

<http://portal.lgo.ru>

Издательство «Баласс»

[www.school2100.ru](http://www.school2100.ru)

Издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний»

[www.lbz.ru](http://www.lbz.ru)

Издательский центр "Владос"

[www.vlados.ru](http://www.vlados.ru)

Издательский центр "Мой учебник"

[www.my-tbook.ru](http://www.my-tbook.ru)

Издательство Московского государственного университета

[www.msu.ru/depts/MSUPubl2005](http://www.msu.ru/depts/MSUPubl2005)

Педагогический университет «Первое сентября» (взаимодействует с факультетом педагогического образования МГУ им. М. В. Ломоносова и Московским институтом открытого образования)

<http://edu.1september.ru/courses/distance/?info=2>

Ростовский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования

<http://roipkpro.ru/index.php/do-progr>

edu.ru - ресурсы портала для общего образования

school.edu - "Российский общеобразовательный портал". Каталог интернет-ресурсов: дошкольное образование; начальное и общее образование; дистанционное обучение; педагогика; повышение квалификации; справочно-информационные источники.

## **8. Планируемые результаты освоения программы курса**

### **Ученик научится:**

- ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения.-выбирать языковые средства для успешного решения коммуникативных задач
- слушать собеседника, вести диалог, аргументировать свою точку зрения

### **Получит возможность научиться:**

- начальным навыкам адаптации в различных жизненных ситуациях,
- развитию самостоятельности и личной ответственности за свои поступки
- навыкам смыслового чтения текстов различных стилей и жанров
- первоначальным представлениям о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета.